

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

СВМФК

**КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ И
ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

(начало действия: 18.08.2023)

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Контрольно-счетного
органа городского округа Истра
Московской области от 18.08.2023 № 64-р

РАЗМЕЩЕН
на сайте администрации городского округа
Истра Московской области

Московская область
городской округ Истра
2023 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Содержание контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	3-5
3. Анализ принимаемых главой городского округа Истра Московской области, Советом депутатов городского округа Истра Московской области решений по информации и материалам о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемым контрольно-счетным органом.....	5
4. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям контрольно-счетного органа.....	6-8
5. Контроль исполнения предписаний контрольно-счетного органа.....	8-9
6. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), содержащихся в информационных письмах контрольно-счетного органа.....	9-11
7. Особенности организации контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний контрольно-счетного органа.....	11-12
8. Обеспечение своевременной подготовки и направления представлений и предписаний контрольно-счетного органа, уведомлений контрольно-счетного органа о применении бюджетных мер принуждения, обращений контрольно-счетного органа в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), протоколов об административных правонарушениях, информационных писем контрольно-счетного органа и контроль за получением информации о результатах их исполнения (рассмотрения)	12-15
9. Контроль реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий	15

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного (муниципального) финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетном органе городского округа Истра Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области от 29.10.2021 № 2/10 (далее — Положение о КСО), Регламентом Контрольно-счетного органа городского округа Истра, утвержденным распоряжением Контрольно-счетного органа городского округа Истра от 30.08.2022 № 51-р (далее — Регламент), с учетом «Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 № 2ПК, Стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 106 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий», а также стандартами ИНТОСАИ для высших органов аудита.

1.2. Стандарт устанавливает общие правила и процедуры организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее — результаты проведенных мероприятий) в Контрольно-счетном органе городского округа Истра Московской области (далее — КСО).

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение механизма организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- установление правил и процедур контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

2. Содержание контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

2.1. Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются итоги исполнения объектами внешнего муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) представлений и предписаний КСО, анализ

принимаемых главой городского округа Истра Московской области (далее – Глава), Советом депутатов городского округа Истра Московской области (далее – Совет депутатов) решений по информации и материалам о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемым КСО, итоги рассмотрения уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения и исполнения решений об их применении, итоги рассмотрения обращений КСО в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), итоги реализации (рассмотрения, выполнения) предложений (рекомендаций), изложенных в информационных письмах КСО, а также итоги рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных должностными лицами КСО (далее – документы, направляемые КСО).

Целью контроля реализации результатов проведенных мероприятий является полное, качественное и своевременное исполнение (выполнение) требований, а также рекомендаций и предложений, изложенных в документах, направляемых КСО.

2.2. Контроль за реализацией результатов проведенных мероприятий возлагается на должностных лиц КСО, ответственных за организацию и проведение контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, и назначенных ими руководителей и ответственных исполнителей из числа инспекторского состава.

2.3. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляется посредством:

а) изучения и анализа полученной информации и подтверждающих документов о решениях и мерах, принятых объектами контроля, соответствующими органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе осуществляющими контрольные (надзорные) функции в соответствующей сфере, правоохранительными органами, исполнения (выполнения, рассмотрения) документов, направленных им КСО;

б) мониторинга учета предложений КСО по совершенствованию бюджетного, налогового и иного законодательства;

в) мониторинга реализации предложений (рекомендаций), изложенных в информационных письмах КСО;

г) организации по направлениям деятельности КСО системы текущего контроля за:

- своевременной подготовкой и направлением документов, подготовленных по результатам проведенных мероприятий;

- исполнением представлений и предписаний КСО, рассмотрением уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения, информационных писем КСО, обращений КСО в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора) и иных документов, подготовленных по результатам проведенных контрольных мероприятий;

- своевременным направлением в суды и Министерство имущественных отношений Московской области протоколов об административных правонарушениях;

д) проведения контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСО.

2.4. Контроль реализации результатов мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой Московской области с участием КСО, осуществляется Контрольно-счетной палатой Московской области в части совместных мероприятий.

2.5 Документирование итогов контроля за реализацией результатов проведенных мероприятий осуществляется с использованием правил делопроизводства и документооборота, установленных в КСО.

3. Анализ принимаемых Главой, Советом депутатов решений по информации и материалам о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемым КСО

3.1. КСО в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» направляет в Совет депутатов и Главе информацию о результатах проведенных контрольных мероприятий и отчеты (заключения) о результатах проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

3.2 КСО анализирует решения, принятые Советом депутатов и Главой по итогам рассмотрения информации и материалов КСО о результатах проведенных мероприятий.

3.3. В случае принятия Советом депутатов и Главой решений по итогам рассмотрения информации и материалов о проведенных мероприятиях, содержащих поручения, рекомендации и предложения КСО, должностные лица КСО организуют работу по их выполнению и в установленном порядке обеспечивают информирование о результатах их выполнения Совет депутатов (соответствующих должностных лиц) и Главу.

4. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям КСО

4.1. Подготовка и направление представлений КСО осуществляется в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», муниципальным правовым актом и Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

4.2. Контроль за исполнением представлений КСО включает в себя:

- анализ результатов исполнения представлений КСО, в том числе, контроль за принятием мер по возмещению причиненного вреда соответствующему бюджету;

- снятие исполненных представлений КСО (отдельных требований (пунктов) с контроля;

- принятие мер в случаях неисполнения представлений КСО (отдельных требований (пунктов), нарушения сроков их исполнения.

4.3. КСО в целях возмещения причиненного вреда соответствующему бюджету:

- принимает меры по участию в соответствующих судебных разбирательствах в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, в том числе представляет доказательства, участвует в исследовании доказательств, заявляет ходатайства о проведении судебной экспертизы по делу, а также о рассмотрении судебных дел по общим правилам искового производства;

- в случаях неисполнения законных требований КСО направляет материалы в прокуратуру или иные правоохранительные органы.

4.4. Контроль за исполнением представлений КСО осуществляют должностные лица, ответственные за организацию и проведение контрольных мероприятий, по результатам которых были направлены соответствующие представления КСО.

4.5. Анализ результатов исполнения представлений КСО осуществляется в процессе проведения:

- а) мониторинга исполнения представлений КСО, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от объектов контроля информации о результатах исполнения представлений КСО;

- б) контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений КСО, особенности организации которых отражены в разделе 7 Стандарта.

4.6. Мониторинг исполнения представлений КСО включает в себя:

- контроль соблюдения объектами контроля установленных сроков исполнения представлений КСО и информирования КСО о мерах, принятых по результатам их исполнения;

- анализ результатов исполнения объектами контроля требований, содержащихся в представлениях контрольно-счетного органа.

4.6.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения представлений КСО и информирования о принятых по ним мерах состоит в сопоставлении фактических сроков исполнения представлений КСО (отдельных требований (пунктов) со сроками, определенными законодательством Российской Федерации.

Фактические сроки исполнения представлений КСО (отдельных требований (пунктов) определяются по исходящей дате документов, представленных объектами контроля.

4.6.2. Анализ результатов реализации объектами контроля представлений КСО включает в себя:

- анализ и оценку своевременности и полноты исполнения требований, содержащихся в представлениях КСО, исполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов, а также причин и условий таких нарушений;

- анализ соответствия мер, принятых объектами контроля, содержанию представлений КСО;

анализ причин неисполнения требований, содержащихся в представлениях КСО.

4.6.3. В ходе осуществления мониторинга исполнения представлений КСО у объектов контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть запрошена необходимая информация, документы и материалы о ходе и результатах исполнения содержащихся в них требований.

4.6.4. По итогам анализа результатов исполнения объектами контроля представлений КСО оценивается полнота, качество и своевременность исполнения содержащихся в них требований по устранению выявленных недостатков и нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов органов местного самоуправления), в том числе причин и условий таких нарушений, привлечению к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.

Результаты исполнения требований, содержащихся в представлениях контрольно-счетного органа, в том числе, по возмещению причиненного вреда бюджету включаются в годовой отчет о деятельности КСО.

4.6.5. Результаты исполнения представлений КСО, отдельных требований (пунктов) представлений рассматриваются в порядке, установленном КСО.

4.6.6. При обращении руководителей объектов контроля в суды, правоохранительные органы при исполнении отдельных требований (пунктов) представлений КСО решение об их исполнении принимается на основании полученных материалов, подтверждающих факты принятия исковых заявлений судами, копий писем о направлении материалов в правоохранительные органы и иных материалов.

Допускается снимать с контроля отдельные требования (пункты) представления КСО при условии их исполнения.

При исполнении всех требований представление КСО снимается с контроля.

4.7. Сроком окончания контроля за исполнением представления КСО (отдельного требования (пункта) является дата принятия решения о снятии его с контроля.

4.8. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) представления КСО в установленный срок, уполномоченные должностные лица КСО в установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях порядке составляют протокол об административном правонарушении.

4.9. Срок выполнения представления может быть продлен по решению КСО, но не более одного раза.

5. Контроль исполнения предписаний КСО

5.1. Подготовка и направление предписаний КСО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» КСО.

5.2. Контроль за исполнением предписаний КСО включает в себя:

- анализ результатов исполнения предписаний КСО;
- снятие с контроля исполненных (отмененных) предписаний КСО;
- принятие мер в случаях неисполнения предписаний КСО.

5.3. Контроль за исполнением предписаний КСО осуществляют должностные лица КСО, ответственные за проведение контрольных мероприятий.

5.4. Результаты исполнения предписаний КСО включаются в годовой отчет о деятельности КСО.

5.5. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для направления предписания КСО, может быть рассмотрен вопрос об отмене предписания КСО или о внесении в него изменений.

5.6. Результаты исполнения предписаний КСО рассматриваются в порядке, установленном КСО.

5.7. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) предписания КСО в установленный срок уполномоченные должностные лица КСО в установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях порядке составляют протокол об административном правонарушении.

5.8. Сроком окончания контроля за исполнением предписания КСО является дата принятия в установленном порядке решения о снятии его с контроля.

5.9. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

6. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), изложенных в информационных письмах КСО

6.1. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), содержащихся в информационных письмах КСО, осуществляют должностные лица, ответственные за проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, по результатам которых направлялись соответствующие информационные письма.

6.2. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), содержащихся в информационных письмах КСО, состоит в изучении и анализе информации, полученной от адресатов информационных писем о результатах рассмотрения и степени реализации ими предложений (рекомендаций), включая:

1) определение текущего статуса реализации предложений (рекомендаций);

2) определение обоснования (подтверждения) текущего статуса реализации (описание мер, принятых или запланированных адресатом) и оценка актуальности предложений (рекомендаций), в том числе:

- определение своевременности рассмотрения и полноты фактической (запланированной) реализации (частичной реализации) предложений (рекомендаций);

- определение соответствия конкретных мер, принятых или запланированных адресатом информационного письма, мерам, предложенным (рекомендованным) информационными письмами;

- определение причин того, что предложения (рекомендации) не были рассмотрены и (или) не были реализованы.

6.3. По итогам анализа информации, полученной от адресатов информационных писем о состоянии рассмотрения и степени реализации ими предложений (рекомендаций), принятых (запланированных) мер и решений, осуществляются:

- признание предложений (рекомендаций) реализованными или реализованными частично;
- признание утраты актуальности предложений (рекомендаций);
- проработка дополнительных мер при необходимости выяснения причин нереализации (нерассмотрения), несвоевременной или частичной реализации предложений (рекомендаций) получателем (адресатом).

6.4. К реализованным (реализованным частично) предложениям (рекомендациям) относятся предложения (рекомендации), реализация (частичная реализация) которых подтверждается письмом от получателя (адресата), нормативным правовым актом или иным официальным документом.

В случае необходимости Председателем КСО может быть принято решение о подтверждении достоверности информации о реализации предложений (рекомендаций).

6.5. Вопросы о реализации предложений (рекомендаций), о признании предложений (рекомендаций) неактуальными вносятся руководителем мероприятия (с соответствующими пояснениями) на рассмотрение Председателя КСО.

Должностные лица КСО, осуществляющие мониторинг реализации предложений (рекомендаций), не позднее 15 рабочих дней со дня истечения рекомендованного срока реализации предложения (рекомендации) готовят Председателю КСО информацию (письменно или устно) с предложениями:

- о снятии с контроля реализованных предложений (рекомендаций) с обоснованием целесообразности снятия с контроля;
- о признании предложений (рекомендаций) неактуальными с обоснованием целесообразности снятия с контроля;
- об оставлении реализации предложения (рекомендации) на контроле с обоснованием причин;
- о переносе срока реализации предложений (рекомендаций) с обоснованием причин;
- о принятии КСО дополнительных мер, направленных на выяснение причин нереализации или неполной реализации предложений (рекомендаций), оставленных на контроле.

6.6. К мерам, направленным на реализацию предложения (рекомендации) ее получателем (адресатом), относятся:

- подготовка письменного обращения получателю (адресату) предложения (рекомендации);
- инициирование, организация и проведение совместных совещаний с получателями (адресатами) предложений (рекомендаций) по обсуждению результатов их реализации с участием при необходимости представителей иных заинтересованных органов и организаций, экспертов;

- отражение в заключении КСО, подготавливаемом по результатам проведения экспертизы муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов), экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования «городской округ Истра», информации о невыполнении (нерассмотрении, несоблюдении рекомендованных сроков реализации) адресатом информационного письма предложений (рекомендаций) КСО по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, соответствующих тематике правового регулирования муниципального правового акта или сфере реализации муниципальной программы;

- иные меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Особенности организации контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСО

7.1. Контрольными мероприятиями по проверке исполнения представлений и предписаний КСО являются контрольные мероприятия, целью или одной из целей которых является оценка исполнения объектами контроля требований, содержащихся в ранее направленных им представлениях и предписаниях КСО.

7.2. Контрольные мероприятия по проверке исполнения представлений и предписаний КСО осуществляются в следующих случаях:

- получения от объектов контроля неполной информации об исполнении представлений и предписаний КСО или наличия обоснованных сведений о недостоверности полученной информации;

- необходимости уточнения информации, полученной в ходе мониторинга исполнения представлений и предписаний КСО;

- получение по результатам мониторинга исполнения представлений и предписаний КСО информации о неэффективности или низкой результативности мер, принятых объектами контроля.

7.3. Проведение контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСО осуществляется в соответствии с положениями Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», другими внутренними правовыми документами КСО.

7.4. В ходе контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСО получают фактические данные и подтверждающие документы об исполнении объектами контроля требований, содержащихся в представлениях и предписаниях КСО, которые отражаются в актах по результатам проведенных мероприятий.

На основе полученных фактических данных и документов осуществляется анализ результатов исполнения представлений и предписаний КСО, формируются выводы о своевременности, полноте и результативности исполнения требований, содержащихся в представлениях и предписаниях КСО, возможных причинах их неисполнения, неполного и (или) несвоевременного исполнения (в необходимых случаях).

Указанные выводы и предложения отражаются в отчетах, подготовленных по результатам контрольных мероприятий в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» КСО.

8. Обеспечение своевременной подготовки и направления представлений и предписаний КСО, уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения, обращений КСО в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), протоколов об административных правонарушениях, информационных писем КСО и контроль за получением информации о результатах их исполнения (рассмотрения)

8.1. Контроль за своевременной подготовкой и направлением представлений и предписаний КСО включает следующие процедуры:

- анализ соблюдения сроков направления представлений и предписаний КСО объектам контроля, установленных Стандартом внешнего государственного (муниципального) финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

- регистрацию направляемых представлений и предписаний КСО и постановку их на контроль;

8.1.1. Анализ соблюдения сроков направления представлений и предписаний КСО объектам контроля осуществляется должностными лицами КСО по соответствующему закрепленному направлению деятельности.

8.2. Уведомления КСО о применении бюджетных мер принуждения направляются в сроки, установленные Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

8.2.1. Контроль за своевременной подготовкой и направлением уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения в уполномоченный орган и за получением информации о результатах их исполнения включает в себя:

- анализ информации и документов о принятых решениях по результатам рассмотрения уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения;

- регистрацию направляемых уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения и постановку их на контроль;

8.2.2. Контроль за исполнением решений о направлении уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения осуществляется должностными лицами КСО, ответственными за проведение контрольных мероприятий.

8.2.3 Анализ информации и документов о принятых решениях уполномоченным органом о применении бюджетных мер принуждения осуществляется путем их изучения на предмет соответствия положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации и установленного Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения по уведомлениям органов муниципального финансового контроля.

8.2.6. Результаты исполнения уведомлений КСО о применении бюджетных мер принуждения отражаются в годовом отчете о деятельности КСО.

8.3. В случае направления обращений КСО в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), по результатам проведенных мероприятий, должностные лица КСО, ответственные за их проведение организуют контроль за направлением указанных обращений и получением информации о ходе, результатах рассмотрения и принятых по ним мерах.

8.3.1. Обращения КСО в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), направляются в сроки, определенные Стандартом внешнего государственного муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

8.3.2. В случае принятия правоохранительным органом, федеральным органом государственной власти, органом государственной власти Московской области, в том числе органом государственного контроля (надзора) решения об отказе в принятии мер по обращению КСО анализируются основания такого отказа и в случае необходимости в установленном порядке КСО осуществляется обжалование данных решений.

8.3.4. Анализ полученной от правоохранительных органов, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, в том числе органов государственного контроля (надзора), информации о результатах рассмотрения обращений КСО и принятых по ним решениях отражается в годовом отчете о деятельности КСО, а также в отчетах

о работе соответствующих направлений деятельности контрольно-счетного органа.

8.4. В соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также Закона Московской области № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», протоколы об административных правонарушениях, составленные должностными лицами КСО, в установленном порядке направляются для рассмотрения в суды и Министерство имущественных отношений Московской области.

Для возбуждения административного производства в соответствии с компетенцией соответствующие материалы направляются в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного контроля (надзора).

8.4.1. Контроль за направлением в суды и Министерство имущественных отношений Московской области протоколов об административных правонарушениях или соответствующих материалов в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного контроля (надзора), мониторинг их рассмотрения и анализ вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется должностным лицом КСО, составившим соответствующий протокол об административном правонарушении.

8.4.2. В процессе контроля за своевременной подготовкой и направлением протоколов об административных правонарушениях в суды и Министерство имущественных отношений Московской области и направлением материалов в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного контроля (надзора), рассматривающих дела об административных правонарушениях в соответствующей сфере:

- обеспечивается соблюдение должностными лицами КСО сроков составления и направления протоколов об административных правонарушениях или соответствующих материалов;

- осуществляется мониторинг рассмотрения дел об административных правонарушениях или рассмотрения направленных соответствующих материалов;

- обобщается полученная информация о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях и принятых по ним решениях для последующего рассмотрения вопроса о реализации результатов соответствующего проведенного мероприятия на совещании, проводимом в КСО;

- определяется необходимость обжалования КСО в установленном порядке вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях.

8.4.4. Результаты рассмотрения дел об административных правонарушениях, а также принятых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Московской области, в том числе органами государственного (муниципального) контроля (надзора) решений по результатам рассмотрения материалов КСО включается в годовой отчет о деятельности КСО.

9. Контроль реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий

9.1. Контроль реализации результатов проведенных экспертно-аналитических мероприятий осуществляется в случаях наличия рекомендаций и предложений КСО, требующих контроля их исполнения.

9.2. Контроль реализации результатов проведенных экспертно-аналитических мероприятий включает в себя:

- анализ и оценку своевременности и полноты выполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в отчетах (заключениях) КСО, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий;

- анализ соответствия мер, принятых объектами контроля, по выполнению рекомендаций и предложений, содержащихся в отчетах (заключениях) КСО, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий;

- анализ причин невыполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в отчетах (заключениях) КСО, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

9.3. Контроль за выполнением рекомендаций и предложений КСО, направленных по итогам соответствующих экспертно-аналитических мероприятий, осуществляет ответственный за организацию и проведение экспертно-аналитических мероприятий, по результатам которых были направлены соответствующие рекомендации и предложений КСО.